



COMUNE DI BRIATICO
Prov. di Vibo Valentia

*Deliberazione della Commissione Straordinaria
con i Poteri della Giunta Comunale*

DELIBERAZIONE N. 47 del 24 LUGLIO 2020

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO ASSUNZIONALE 2020 -2022 -CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

L'anno duemilaventi addì ventiquattro del mese di Luglio, alle ore 11,00, nella Residenza Municipale, si è riunita la Commissione Straordinaria, nelle persone seguenti Signori:

N°	NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTI
1	Dr. LEONARDO LA VIGNA	Presidente	SI	NO
2	Dr. FRANCESCO MAUCERI	Componente	NO	SI
3	Dr.ssa TERESA PACE	Componente	SI	NO

Partecipa alla seduta il Segretario generale, Dott.ssa Stella Prandina, la quale procede alla redazione del presente verbale.

PREMESSO che con D.P.R. 11/05/2018 il Consiglio Comunale di Briatico è stato sciolto per la durata di 18 mesi per cui la gestione amministrativa è stata affidata ad una Commissione Straordinaria composta dai Sig.ri sopra indicati;

VISTO il D.M. 28/07/1995 n.523 "Regolamento recante modalità di organizzazione e funzionamento delle Commissioni Straordinarie per la provvisoria gestione degli Enti locali";

CONSTATATA la validità della seduta, risultando la partecipazione dei componenti della Commissione Straordinaria in numero legale, viene posto in trattazione l'argomento in oggetto;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: "*Piano Triennale del Fabbisogno del personale e piano assunzionale 2020 -2022*" - Conferma dotazione organica dell'Ente, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione;

VISTI i pareri resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., inseriti nella proposta di delibera parte integrante e sostanziale del presente atto;

Assunti i Poteri della Giunta Comunale, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione, del Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: "*Piano Triennale del Fabbisogno del personale e piano assunzionale 2020 -2022 - Conferma dotazione organica dell'Ente*;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'archiviazione e gli adempimenti consequenziali di competenza, con particolare riguardo alla trasmissione agli organi ed uffici comunali rispettivamente competenti;

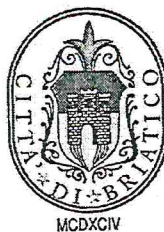
Indi

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

RITENUTA, sentito il Responsabile di Settore interessato, l'urgenza di provvedere in merito con separata ed unanime votazione espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. .



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

<http://www.comune.briatico.vv.it/>

PEC: protocollo.briatico@asmepec.it

PROPOSTA DI DELIBERA DA SOTTOPORRE ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO
ASSUNZIONALE 2020 -2022 - CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

Premesso che:

- il Comune di Briatico, con deliberazione della Commissione Stracordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale. n. 12 del 30.08.2019, ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- la dichiarazione di dissesto comporta, tra l'altro, l'obbligo di rideterminare la dotazione organica dell'Ente e di dichiarare eccedente il personale comunque in servizio eventualmente in soprannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione definiti con Decreto del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 263, comma 2, del D.lgs 267/00, fermo restando l'obbligo di accertare la relativa sostenibilità finanziaria.
- ai sensi dell'art. 267 del TUEL "per la durata del risanamento come definita dall'art. 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'art. 259 non può essere variata in aumento";

Visto:

- l'art. 156, comma 2, del TUEL che indica le modalità di calcolo della popolazione residente, anche ai fini della rideterminazione della dotazione organica di cui trattasi;
- che, in base ai nuovi parametri fissati dal Decreto Ministeriale sopra richiamato le unità di personale massime non può superare n. 29 unità di dipendenti;

Rilevato che

ai fini del presente atto, bisogna tenere conto dell'attuale dotazione organica deliberata dalla Commissione Straordinaria con Deliberazione n. 29 del 27/11/2019 assunta con i poteri della Giunta Comunale ed approvata dalla COSFEL con provvedimento n. 176 del 26/11/2019, che alla data del 31/12/2019 è quella riportata nella tabella sottostante;

Categorie	Fabbisogno personale triennio 2019-2021	Tempo indeterminato		Convenzione con altri enti pubblici	Dotazione organica - personale in servizio	Piano delle assunzioni
		Full - time	Part - time H 18			
D1	4	0	0	3	0	4
C1	7	5	0	0	5	2
B3	2	1	0	0	1	1
A	1	1	0	0	1	/
TOTALE	14	7	0	3	7	7

Così distribuita per aree funzionali:

DOTAZIONE ORGANICA 2019 - 2021 - PIANO DELLE ASSUNZIONI			
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020
2		C4	Occupato
3		C1	Assunzione 2021
4		B7	Occupato
5		B1	Assunzione 2022
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020
7		C5	Occupato
8		C5	Occupato
9		C1	Assunzione 2021
10	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021
11		C5	Occupato
12	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020
13		C5	Occupato
14		A4	Occupato

la spesa relativa alle n. 7 unità a tempo indeterminato attualmente in forza all'Ente è pari ad €. 235.669,70, che è quella riportata nella tabella sottostante;

COSTO DEL PERSONALE DI RUOLO IN FORZA ALL'ENTE AL 01/01/2020									
Prog.	Dipendente	Cessazione	Cat	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	ONERI A CARICO ENTE	TOTALE COSTI ANNO
1	Posto occupato	01/06/2020	C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
2	Posto occupato	01/06/2020	B7	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
3	Posto occupato		C4	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	6.607,77	33.492,32
4	Posto occupato		C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
5	Posto occupato		C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
6	Posto occupato		A4	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	5.883,54	28.249,82
7	Posto occupato	01/08/2020	C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
TOTALI						173.960,65			235.669,70

l'ente si avvale della collaborazione di personale di altre amministrazioni pubbliche, precisamente di un Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D1a tempo parziale per 12 ore settimanali, di un Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1 a tempo parziale per 6 ore settimanali ed un Istruttore Direttivo all'Area Tecnica Cat. D3 a tempo parziale per 18 ore settimanali, il cui costo complessivo ammonta ad euro 48.929,85 che è quello riportato nella tabella sottostante;

COSTI SOSTENUTI PER L'ANNO 2020 RELATIVI AL PERSONALE IN CONVENZIONE NELL'AMBITO DELL'ORARIO DI LAVORO EX ART. 14 C.C.N.L. - EE.LL. 2004					
Dipendenti in convenzione con altro Ente	Emolumenti comprensivi di indennità di posizione 2020	Irap	Contributi	Totale	Quota a carico ente
Area Amministrativa (D1) 6 Ore	37.956,32	3.353,59	10.502,99	51.812,90	8.635,48
Area Finanziaria (D1) 12 Ore	37.956,32	3.353,59	10.502,99	51.812,90	17.270,97
Area Tecnica (D3) 18 Ore	34.804,83	2.958,41	8.283,55	46.046,79	23.023,40
					48.929,85

Accertato che:

- la popolazione residente nel Comune di Briatico, secondo i dati Istat, alla data del 31/12/2019, era pari a n. 4.427 abitanti;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 prevede, per i Comuni rientranti nella fascia demografica compresa tra i 3.000 a 4.999 abitati, un rapporto medio dipendenti/popolazione pari a 1/150 corrispondente, per il Comune di Briatico, a n. 29 unità a tempo pieno ed indeterminato;
- alla data di dichiarazione del dissesto, risultavano in servizio, a tempo pieno ed indeterminato, complessivamente n. 7 unità di personale, per cui il Comune è in linea con i parametri previsti dal citato decreto ministeriale;

Preso atto:

- di quanto disposto dal Dlgs. n. 75/2017 che prevede l'obbligo di approvare annualmente la dotazione organica dell'Ente, contestualmente all'adozione del piano triennale del fabbisogno del personale, quale risultante dal numero di personale in servizio, al netto dei dipendenti cessati, integrato dalle assunzioni consentite che si intendono effettuare e che, pertanto, trasforma l'originaria dotazione organica in uno strumento dinamico variabile automaticamente nel triennio;
- dell'art. 6 del Dlgs. n. 165/01 come modificato dall'art. 4 del Dlgs. n. 75/2017, secondo il quale le Pubbliche Amministrazioni devono adottare annualmente un Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee d'indirizzo emanate dal Ministro della Semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e che tale Piano deve essere inserito nel DUP;
- del disposto di cui all'art. 6, comma 6, del suddetto Dlgs, in base al quale *“le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”*;
- la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di un'attività orientata a logiche di risultato, in base alle quali l'amministrazione deve perseguire le finalità attribuitee gli obiettivi assegnati dall'organo di governo, tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica;
- che sulla base delle esigenze emerse dall'esame delle attività svolta dall'Ente, con specifico riferimento alla analisi dei procedimenti amministrativi, emerge la possibilità di una loro ridefinizione e che, rispetto alla attuale dotazione organica, debbano essere apportare delle modifiche;
- che la dotazione organica non sia un atto meramente ricognitivo della situazione in essere in un dato momento ma che, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, debba consistere nella individuazione delle risorse umane necessarie agli effettivi bisogni, salvaguardando i principi indicati dall'art. 1, comma 1, del medesimo decreto legislativo;

- che sulla base dell'attuale normativa, la dotazione di personale dell'Ente si compone dei dipendenti in servizio e delle figure professionali necessarie da reperire per il raggiungimento degli obiettivi programmati;

Atteso che dopo un'attenta ricognizione dell'effettivo fabbisogno di personale, scaturita da valutazioni della Commissione Straordinaria e della componente gestionale, si ritiene che per raggiungere obiettivi concreti e programmati il Comune deve confermare la dotazione organica già rideterminata, secondo le seguenti linee di sviluppo:

- il mantenimento dell'attuale struttura organizzativa in n. 4 Aree: Area Amministrativa, Area Finanziaria, Area Tecnica, Area di Vigilanza;
- di sopperire alle carenze e alle criticità delle Aree dell'Ente, determinate anche dalle cessazioni che si sono avute negli ultimi anni, garantendo l'ottimizzazione e la funzionalità dei servizi, nonché una struttura organizzativa efficiente;

ATTESO, inoltre, che la conferma della dotazione organica, tenuto conto delle esigenze organizzative dell'Ente in materia di personale e delle attività amministrative da gestire nel triennio 2020/2022, non può prescindere:

- a) dall'obiettivo di performance che la Commissione Straordinaria ritiene strategicamente prioritario. Obiettivo, questo, ritenuto indispensabile al fine di creare le condizioni strutturali necessarie a garantire l'inversione di tendenza nei meccanismi organizzativi che regolano le fasi della spesa del Comune di Briatico, per permettere la fuoruscita dalla condizione di dissesto finanziario e riportare l'Ente in una condizione economica riequilibrata;
- b) dalla generale esigenza di implementare l'assetto organizzativo del Comune con professionalità dotate di competenze specifiche proprie della categoria D tenuto conto che attualmente la struttura dell'Ente, suddivisa in quattro Aree, è diretta soltanto da due Responsabili part time ed in convenzione con altri Enti;
- c) dall'obiettivo di assicurare una maggiore presenza in termini di vigilanza e controllo del territorio e repressione delle infrazioni a leggi e regolamenti. Per tali finalità è necessaria la previsione di una unità di personale di Cat. D e n. 1 Cat C nell'Area di Vigilanza, considerato che in atto non è coperto il posto di Responsabile di Area e sono presenti soltanto due agenti di polizia locale. -

Assunzioni previste Cat. D anno 2020 e n. 1 Cat. C nell'anno 2021;

- d) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Amministrativa, al fine di garantire nella struttura organizzativa adeguati livelli di efficienza ed una migliore funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, con particolare riguardo ai servizi demografici che attualmente non dispone di nessun personale dipendente, prevedendo **l'Assunzione di n. 1 Cat. D nell'anno 2020, n. 1 Cat. C nell'anno 2021 e n. 1 Cat. B nell'anno 2022;**
- e) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Finanziaria, al fine di garantire nella struttura organizzativa la necessaria funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, prevedendo, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali, quale modalità di copertura del posto vacante, apposita convenzione con altro Ente. - **Assunzione prevista nell'anno 2021;**
- f) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Tecnica, al fine di garantire nella struttura organizzativa la necessaria funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, prevedendo, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali, quale modalità di copertura del posto vacante, apposita convenzione con altro Ente - **Assunzione prevista nell'anno 2020;**

RILEVATO che la disciplina della programmazione dei fabbisogni di personale è contenuta nell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, che impone alle pubbliche amministrazioni di adottare un Piano triennale del fabbisogno di personale indicando contestualmente la consistenza della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati;

DATO ATTO che:

- il rapporto tradizionale tra dotazione organica e programmazione del fabbisogno viene ribaltato in favore di quest'ultima, di conseguenza non è più possibile avere dotazioni organiche sovrabbondanti e piene di posti vacanti;
- la dotazione organica deve essere composta dal personale in servizio e da ulteriori unità che è possibile assumere sulla base delle capacità assunzionali consentite dalla normativa vigente;
- gli atti previsti, ossia approvazione del Piano del fabbisogno e dotazione organica, vengono approvati previa informazione sindacale;

8

- in mancanza dell'adozione di entrambi gli strumenti non è possibile procedere alle assunzioni;

VISTI:

- la dotazione organica, di cui al prospetto seguente

DOTAZIONE ORGANICA 2020 - 2022 - PIANO DELLE ASSUNZIONI			
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020
2		C4	Occupato
3		C1	Assunzione 2021
4		B7	Occupato
5		B1	Assunzione 2022
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020
7		C5	Occupato
8		C5	Occupato
9		C1	Assunzione 2021
10	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021
11		C5	Occupato
12	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020
13		C5	Occupato
14		A4	Occupato

- il piano triennale del fabbisogno di personale, riportato nella tabella a seguire - SPESA TEORICA MASSIMA - , valorizzato con i costi, che dimostra che il piano delle assunzioni è compatibile con la necessaria sostenibilità di bilancio e che rispetta i limiti di legge vigenti in materia di assunzioni nel pubblico impiego;

SPESA MASSIMA TEORICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA 2020 - 2022									
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	ONERI A CARICO ENTE	TOTALE COSTI
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
2		C4	Occupato	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	6.607,77	33.492,32
3		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
4		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
5		B1	Assunzione 2022	18.034,07	1.502,84	19.536,91	1.660,64	5.724,32	26.921,88
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
7		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
8		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
9		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
10	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10

9

11		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
12	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
13		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
14		A4	Occupato	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	5.883,54	28.249,82
						313.959,83			458.030,82

- il fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti ed a quelli che si intendono svolgere;
- le possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- i vincoli cogenti in materia di spesa di personale;

Richiamato l'art. 33 del D.lgs. 165/01, come sostituito dall'art. 16 della L. n. 183/2011, che impone agli Enti di accertare l'insussistenza di eccedenze di personale, prima di procedere ad eventuali assunzioni;

Considerato che:

- come previsto dall'art. 2, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, spetta alle singole Amministrazioni, mediante propri atti di organizzazione, sulla base dei principi generali fissati da disposizioni di Legge, determinare le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, individuare gli Uffici di maggiore rilevanza ed i modi di conferimento della titolarità degli stessi, nonché le dotazioni organiche complessive;
- la consistenza e variazione della dotazione organica viene determinata in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 laddove prevede che "Le disposizioni del presente decreto disciplinano l'organizzazione degli uffici ed i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali e di quelle delle regioni e delle province autonome, nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:
 - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
 - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;

c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.”

Ritenuto:

- necessario confermare la dotazione organica per come rideterminata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.29 del 27/09/2019 ed approvata dalla COSFEL con provvedimento del 176 del 26/11/2019;
- di dover prevedere una dotazione organica complessiva pari a n. 14 unità a tempo pieno corrispondente ad una spesa teorica di €. 458.030,82, comprensiva dell'adeguamento contrattuale, che risulta compatibile con il disposto dell'art. 1, comma 557 e ss. della L. n. 296/2006, come da seguente tabella:

Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	ONERI A CARICO ENTE	TOTALE COSTI
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
2		C4	Occupato	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	6.607,77	33.492,32
3		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
4		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
5		B1	Assunzione 2022	18.034,07	1.502,84	19.536,91	1.660,64	5.724,32	26.921,88
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
7		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
8		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
9		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
10	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
11		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
12	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
13		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
14		A4	Occupato	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	5.883,54	28.249,82
						313.959,83			458.030,82

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

- “2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio

asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore

medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”

Rilevato, altresì, che:

- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 27,20 %;
- sulla base della Tabella 3 dell'art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al 31,20 %;
- verificato che, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2016-2018 e dal bilancio di previsione finanziario riferito annualità 2018, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Briatico è pari al 12,66 %, come verificabile dal prospetto allegato, quale percentuale massima applicabile, tenuto conto dei relativi resti assunzionali;
- l'Ente non è tenuto al rispetto alle assunzioni in quota d'obbligo delle categorie protette ai sensi del Testo vigente della Legge n. 68/99 poiché la dotazione organica prevista è inferiore alle 15 unità di personale ;
- l'Ente ha assicurato la riduzione delle spese di personale con riferimento agli obiettivi di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, lett. b) e c);
- l'Ente non ha in corso contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi degli artt. 90 e 110 del TUEL, come previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- le OO.SS. saranno informate, ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 01.04.99 e del vigente art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'importo della spesa teorica (comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) della dotazione organica rideterminata è pari ad euro 458.030,82;
- come da attestazione allegata resa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, nel rideterminare la dotazione organica si è rispettato l'obbligo di accertare le compatibilità di bilancio, ai sensi del comma 6, dell'art. 259 del D.lgs. 267/00;

Dato atto che:

- la spesa complessiva della dotazione organica rideterminata non supera il limite di spesa determinato ai sensi del D.M. 17/03/2020 e precisamente ai sensi dell'art. 5, comma 2, del citato decreto, ove è prevista la facoltà per gli Enti di poter utilizzare i resti assunzionali, in deroga al limite di cui alla tabella 2 del medesimo art. 5 ed in

ogni caso nel rispetto del limite di cui alla tabella 1 dell'art. 4, relativa alla fascia demografica di appartenenza, come da seguenti calcoli.

CALCOLO DIMOSTRATIVO DEL LIMITE DI SPESA

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	ANNO		
	2020		
	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2018	4.200	d
	ANNI	VALORE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)	2018	363.170,00 €	
	2016	5.595.904,00 €	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	3.293.796,00 €	
	2018	4.144.435,00 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		4.344.711,67 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2018	123.057,00 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		4.221.654,67 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		8,60%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		27,20%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		31,20%
Incremento TEORICO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)	785.120,07 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2020		19,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2	(d)	69.002,30 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)	69.002,30 €	
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	432.172,30 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)	96.848,67 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)	165.850,97 €	
Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)	165.850,97 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2020	529.020,97 €	

NOTA BENE:

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spesa / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (f), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (f).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (g).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti esso è pari a (e+g).

Richiamati, altresì:

- l'art. 91, del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 6, 6 bis e l'art. 35, comma 4, del dlgs n. 165/2001 come modificati, in ultimo, dal Dlgs n. 75/2017;
- l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge n. 296/2006 che contengono i principi da applicare e le disposizioni da eseguire per la stesura della programmazione triennale del fabbisogno del personale e l'approvazione della dotazione organica;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende interamente riportata e trascritta;
2. di **confermare** la dotazione organica dell'Ente, approvata con provvedimento della COSFEL n. 176 del 26/11/2019, per complessivi n. 14 unità a tempo pieno ed indeterminato, dando atto che non sono state rilevate eccedenze di personale o posizioni di soprannumero rispetto al rapporto medio dipendenti/popolazione di cui al Decreto Ministeriale del 10/04/2017 di cui sopra come da seguente tabella:

DOTAZIONE ORGANICA 2020 - 2022									
Prog.	Cat	Mansione	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	INADEL ANNUALE	CPDEL ANNUALE	TOTALE COSTI
1	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
2	B7	ESECUTORE	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	665,34	5.687,63	32.163,88
3	C4	ISTRUTTORE	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	691,99	5.915,78	33.492,32
4	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
5	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
6	A4	OPERATORE	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	954,07	4.929,47	28.249,82
7	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
8	D1	FUNZIONARIO	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
9	D1	FUNZIONARIO	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
10	D1	FUNZIONARIO	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
11	D1	FUNZIONARIO	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
12	C1	ISTRUTTORE	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
13	C1	ISTRUTTORE	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
14	B1	ESECUTORE	18.034,07	1502,84	19.536,91	1.660,64	703,32	5.021,01	26.921,88
					313.959,83				458.030,82

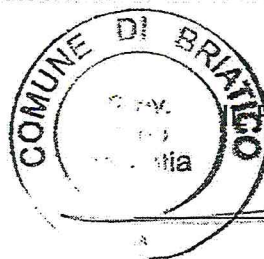
3. di approvare il Piano triennale del fabbisogno di personale, per il periodo 2020/2022;

DOTAZIONE ORGANICA 2020 - 2022 - PIANO DELLE ASSUNZIONI			
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020
2		C4	Occupato
3		C1	Assunzione 2021
4		B7	Occupato
5		B1	Assunzione 2022
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020
7		C5	Occupato
8		C5	Occupato
9		C1	Assunzione 2021
10	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021
11		C5	Occupato
12	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020
13		C5	Occupato
14		A4	Occupato

4. di dare atto che

- non vi sono eccedenze di personale, come previsto dall'art. 33, comma 1, del D.L.vo n. 165/2001 e dell'art. 2, comma 3, del D.L. n. 101/2013, convertito nella legge n. 125/2013;
- la dotazione organica come sopra rideterminata garantisce il rapporto medio tranumero di dipendenti/abitanti di cui al 2 comma dell'art.263 del D.Lgs.267/2000, come stabilito dal sopra citato Decreto del Ministro dell'Interno del 10.04.2017;
- a seguito della rideterminazione della dotazione l'Ente non è tenuto al rispetto delle assunzioni in quota d'obbligo delle categorie protette ai sensi del Testo vigente della Legge n. 68/99, poiché la dotazione organica prevista è inferiore alle 15 unità di personale;
- nel Comune di Briatico non vi sono in essere contratti a tempo determinato ex art. 90 e 110 del d.lgs. 267/2000;
- la presente dotazione organica ed il piano triennale del fabbisogno del personale rispetta perfettamente l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, approvato con decreto ministeriale prot. n. 66003 del 15/07/2020;
- in ordine alla sussistenza dei sopra richiamati requisiti, sono state acquisite apposite certificazioni rilasciate dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "1" composto da n. 20 attestazioni/certificazioni);

- la programmazione di cui al presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 557 quater, introdotto dal D.L. n. 90/2014, così come risultante dai prospetti, che si allegano alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **di subordinare** le assunzioni programmate al rispetto della normativa in materia, vigente nel tempo, nonché alla citata approvazione;
 5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.L.vo n. 150/2009, nonché ai sensi del D.L.vo n. 33/2013;
 6. **di trasmettere** il presente atto ai Responsabili dell'Area Economico-finanziaria e dell'Area Amministrativa, per l'adozione degli atti di competenza, consequenziali al presente provvedimento;
 7. **di disporre** che copia della presente deliberazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;
 8. **di allegare** al presente atto i pareri di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.;
 9. **dare mandato** al Segretario comunale di:
 - trasmettere, il presente atto alla COSFEL presso il Ministero dell'Interno per il controllo previsto dagli artt. 243, comma 7 e 259, comma 7, del D.lgs. n. 267/90 e ss mm. e ii alla cui approvazione resta subordinata l'efficacia del presente atto;
 - trasmettere copia della presente alle OO.SS. competenti, ai sensi dell'art.6 del D.L.gs.165/2001 e s.m.i.;
 10. **di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva, stante la necessità e l'urgenza di provvedere.



RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA



Comune di Briatico
Prov. di Vibo Valentia

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: Piano del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2020 – 2022 -
Conferma dotazione organica dell'ente**

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 17472012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

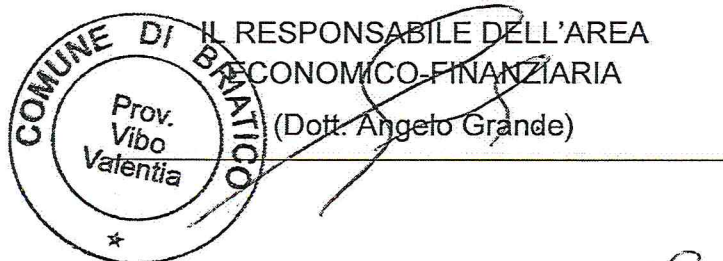
Briatico , li 24/07/2020



Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Briatico , li 24/07/2020





COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

IL REVISORE DEI CONTI

VERBALE N. 12 del 24 luglio 2020

Oggetto: Piano del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2020 – 2022 - Conferma dotazione organica dell'ente-

L'anno duemilaventi, il giorno 24/07/2020, il sottoscritto Revisore dei Conti Dott. Giuseppe Conforti, nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 06 del 01/06/2018, presa visione, presso gli uffici comunali, della proposta di delibera del 26/09/2019 del responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo e da proporre alla Commissione Straordinaria per la relativa adozione con i Poteri della Giunta Comunale ad oggetto: "Piano del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2020 – 2022 - Conferma dotazione organica dell'ente", non avendo alcun rilievo da muovere

ESPRIME

parere favorevole alla Proposta di Deliberazione avente ad oggetto "Piano del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2020 – 2022 - Conferma dotazione organica dell'ente".

Inoltre, vista l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, approvato con Decreto del Ministro dell'Interno del 15/07/2020,

ASSEVERA

Il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Il Revisore dei Conti

Dott. Giuseppe Conforti



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

Area Finanziaria

CERTIFICAZIONE SULLA RICOGNIZIONE DELLE EVENTUALI ECCEDENZE DI PERSONALE (Art. 6, Comma1 – Art. 33 – D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto Angelo Antonio Maria Grande, nominato con decreto della Commissione Straordinaria n° 2 del 16/02/2020, Responsabile dell'Area Finanziaria, CERTIFICA che, contestualmente alla programmazione del fabbisogno del personale, con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 47 del 24/07/2020 (assunta con i poteri della Giunta Comunale) è stata effettuata la ricognizione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale ai sensi degli artt. Art. 6, Comma1 – Art. 33 – D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., le cui risultanze **non determinano condizioni di eccedenza o soprannumero di personale.**



Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Angelo Grande