



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

Corso Regina Margherita n. 129 - 89817 Briatico

Tel. 0963/391013 - Fax 0963/391006

Pec: protocollo.briatico@asmepec.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O.) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI BRIATICO ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CIG: ZD83C3CC64.

1. Ente appaltante.

Comune di Briatico (VV) - Corso Regina Margherita n. 129 - 89817 Briatico;

Telefono: 0963.391013 – Pec: protocollo.briatico@asmepec.it ;

Sito internet: www.comune.briatico.vv.it ;

2. Invio delle offerte.

Piattaforma MEPA- www.acquistinretepa.it – Richiesta di Offerta (RdO).

3. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del decreto legislativo n. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a) del citato codice dei contratti pubblici.

4. Oggetto e descrizione dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto il servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Briatico. Il servizio consiste nella fornitura di pasti veicolati in tegami fresco/caldo, nel rispetto della tabella dietetica proposta a questa Amministrazione dall'A.S.P. di Vibo Valentia.

La ditta aggiudicataria sarà obbligata a fornire pasti differenziati per bambini allergici, come stabilito

dalle prescrizioni del medico curante.

5. Importo dell'appalto.

Il prezzo a base d'asta per ogni singolo pasto è fissato in € 5,70, oltre I.V.A, ai sensi di legge.

Detto importo è comprensivo di ogni spesa, anche accessoria (es. confezionamento, trasporto, facchinaggio, etc.).

Il numero dei pasti da erogare in via presuntiva, nell'anno scolastico 2023/2024 ammonta a 6.200 (quantitativo calcolato sulla base del rendiconto dei pasti erogati nei precedenti anni scolastici), per un importo complessivo presunto di € 35.340,00, oltre IVA ai sensi di legge.

Il quantitativo dei pasti ha valore puramente indicativo e non costituisce impegno per il Comune ed è suscettibile di diminuzione o aumento in relazione all'effettiva presenza degli alunni. In ogni caso, verrà corrisposto solamente il prezzo relativo agli effettivi pasti somministrati.

6. Durata dell'appalto.

1. L'appalto avrà la durata per tutto l'anno scolastico 2023/2024.

2. Il servizio oggetto del contratto decorrerà, presumibilmente, dal mese di ottobre 2023 fino a tutto il mese di maggio 2024.

L'inizio e/o il termine effettivo del servizio potranno, comunque, essere differiti o anticipati dal Comune di Briatico in relazione alle proprie esigenze organizzative e funzionali, senza che ciò costituisca motivo di indennizzo, modifica di prezzo o pretesa alcuna da parte della ditta aggiudicataria.

Detto servizio resterà fermo nelle feste natalizie, pasquali ed ogni qualvolta le scuole resteranno chiuse.

7. Luogo di esecuzione.

I pasti dovranno essere distribuiti presso la Scuola dell'Infanzia di San Leo e la Scuola Primaria di Briatico, secondo le disposizioni dell'Istituto Scolastico Comprensivo, in merito al numero dei giorni settimanali ed agli orari.

8. Subappalto.

E' fatto divieto di subappalto del servizio.

9. Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui agli artt. 65 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 che non versano nelle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e ss. dello stesso codice dei contratti pubblici, e, quindi, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e dell'idoneità professionale di cui all'art. 100.

In merito ai requisiti di capacità tecnico-professionale, sono richiesti:

- possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 :2015;
- requisiti di cui al Reg. 852/2004 in materia di Autocontrollo igienico - sanitario dei prodotti

alimentari (HACCP);

-proprietà o disponibilità o impegno a reperire, per tutta la durata dell'appalto, un centro cottura munito di tutte le autorizzazioni e situato a non oltre 30 Km dal luogo di somministrazione dei pasti, al fine di garantire un adeguato mantenimento termico del cibo, oltre ad un minimo intervallo di tempo tra la cottura dei cibi e la loro distribuzione.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti di cui sopra mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

10. Avvalimento dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere , economico, finanziario, tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto; in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Garanzia.

1. All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a prestare la garanzia definitiva, secondo gli importi e le modalità di cui all'art. 117 del D.lsg n. 36/2023.

2. In caso di inosservanza delle condizioni del presente capitolato o, comunque, nell'ipotesi di mancati pagamenti di stipendi o contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti e soci occupati nell'appalto, il committente, ferma restando l'esclusione della propria responsabilità solidale, potrà, di diritto, rivalersi sulla cauzione di cui sopra, e lo stesso operatore economico sarà tenuto a reintegrarla nel termine e con le modalità che saranno all'uopo fissate.

12. Presentazione delle offerte.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire tutta la documentazione contenente le offerte esclusivamente tramite sistema MEPA (www.acquistinretepa.it), a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 12 settembre 2023.**

La documentazione da produrre è la seguente:

BUSTA "A" – La documentazione amministrativa è costituita da:

1. Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione a corredo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che con la dichiarazione sostitutiva di cui al presente punto, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, con documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, il concorrente, sotto la propria responsabilità:

-dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023;

-indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari, secondo quanto previsto dagli artt. del codice dei contratti pubblici sopra richiamati;

-dichiara se vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 94 citato, da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa, oppure,

-dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara;

-dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs.n. 165/2001, oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs.n. 165/2001, oppure,

-dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e, quindi, nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;

Nel caso di concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea:

-attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 207/2010, accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

-dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;

-indica la Camera di Commercio nel cui Registro è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, ovvero indica altro Registro o Albo equivalente, secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

-dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;

-attesta di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sia sull'espletamento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

-accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel capitolato speciale;

-accetta le condizioni contenute nel protocollo di legalità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Vibo Valentia;

-dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante, approvato con deliberazione G.C. n.9 del 12/04/2016 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

-indica l'indirizzo PEC al quale va inviata qualsiasi richiesta di chiarimenti, specificazioni, che potrebbe, eventualmente, necessitare alla stazione appaltante ed al quale vanno inviate tutte le comunicazioni;

-attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

Nel caso di consorzi:

-indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome ed per conto proprio;

-allega l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

Nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:

-indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

-assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di

contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

-indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Nel caso di raggruppamento già costituito:

-allega il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

-indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

-allega l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater della legge n. 33/2009:

-indica per quali imprese la rete concorre;

-indica le prestazioni del servizio-che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; allega copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, della L n. 33/2009:

-allega copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

-allega copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione

del soggetto designato quale mandatario e delle prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; oppure,

-allegare copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

2. Dichiarazione sostitutiva con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore relativa al possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativa, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa procura.

In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa, dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno delle buste "B" o "C", in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della busta "A", comporterà l'esclusione del concorrente, non potendo essere prese in considerazione eventuali dichiarazioni di natura amministrativa prodotte dal concorrente ed inserite in buste diverse dalla "A".

BUSTA "B" – Destinata a contenere l'offerta tecnica che dovrà essere strutturata secondo le indicazioni di seguito riportate:

Redazione di una relazione tecnica, sottoscritta ai sensi del D.P.R. n.445/2000, redatta in lingua italiana secondo criteri di sinteticità ed esaustività, in un massimo di 40 facciate, esplicativa dell'organizzazione del servizio, riferita al merito tecnico e alla qualità del servizio.

L'offerta tecnica del servizio così redatta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate, ovvero dal procuratore generale o speciale munito dei relativi poteri.

Ai fini della valutazione del progetto non si terrà conto delle pagine eccedenti le prime 40.

A tale progetto potrà essere allegato materiale (schede, moduli ecc..) che si intende utilizzare nel contesto dei servizi.

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'impresa, con firma leggibile e per esteso almeno sulla prima e sull'ultima pagina del documento.

Nel caso di imprese che intendano partecipare come Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio, in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;

- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

Dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. In tal caso la firma non dovrà essere autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella busta "B" dell'offerta tecnica, non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta "C" - offerta economica.

BUSTA "C" – Offerta economica.

La dichiarazione d'offerta, dovrà essere redatta in bollo ed in lingua italiana.

Dovrà essere indicato il prezzo unitario al ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta, al netto dell'IVA. L'importo deve essere espresso in cifre e in lettere, con due decimali. I decimali mancanti dell'offerta saranno considerati pari a zero. Sarà motivo di esclusione dalla gara l'aver ommesso completamente, cioè tanto in cifre quanto in lettere, l'indicazione del prezzo unitario. In caso di discordanza tra il prezzo in cifre ed in lettere, verrà considerato valido, quale importo contrattuale, quello più favorevole per l'Amministrazione.

Nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i costi di cui all'art.

108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare, a pena di esclusione, da procura notarile.

13. Soccorso istruttorio.

Si applicano le disposizioni in materia di soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del decreto legislativo n. 36/2023.

14. Criteri di valutazione delle offerte.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito da una Commissione aggiudicatrice, appositamente nominata, che procederà all'esame delle offerte in base ai criteri di valutazione ed ai parametri come di seguito indicato:

Criteri di valutazione parametri offerta tecnica per la gestione del servizio	max punti 60
Corrispettivo (offerta economica)	max punti 40

OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 60/100)

La griglia utilizzata per la valutazione del progetto tecnico è la seguente:

Criterio (Sub parametro)

A) Sicurezza ed igiene alimentare	max punti 30
B) Provenienza materie prime	max punti 20
C) Certificazione qualità ISO	max punti 10
TOTALE	max punti 60

La Commissione di gara valuterà gli elementi indicati nella proposta tecnica secondo i seguenti criteri:

Voce A) Sicurezza ed igiene alimentare

Il progetto verrà valutato in relazione alla tipologia di attrezzature offerte ed utilizzate nell'espletamento del servizio, nonché alle metodologie adottate per garantire lo standard qualitativo in ordine allo stato di preparazione e stato di conservazione delle pietanze; rispetto dei vincoli imposti dalle norme di sanificazione delle strutture, rintracciabilità della produzione, ecc.

Voce B) Provenienza materie prime

La Commissione di gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio B), è tenuta al rispetto del seguente criterio metodologico di valutazione:

-due punti per ogni prodotto utilizzato che rientra nelle seguenti categorie: Biologico, DOP, IGP, Filiera Corta, Km zero, secondo quanto disposto dalle Linee di indirizzo in materia di ristorazione scolastica. Per ciascun prodotto dovrà essere fornita la scheda tecnica.

Voce C) Certificazione qualità ISO

La Commissione di gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio C), è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione:

- possesso di certificazione di qualità ISO 14001 - Standard di gestione ambientale (punti 6);
- possesso di certificazione di qualità ISO 22000 - Sistema sicurezza catena alimentare (punti 4).

Il concorrente risultante aggiudicatario, sarà vincolato, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei relativi punteggi.

OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 40/100)

Per la valutazione dell'offerta economica, la Commissione di gara dispone di 40 punti complessivi. Sono ammesse solo offerte al ribasso sul prezzo a base d'asta per singolo pasto.

Dovrà essere indicato il prezzo unitario al ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta, al netto dell'IVA. L'importo dovrà essere espresso in cifre e in lettere, con due decimali. I decimali mancanti dell'offerta saranno considerati pari a zero.

Sarà motivo di esclusione dalla gara, l'aver omissso completamente, cioè tanto in cifre quanto in lettere, l'indicazione del prezzo unitario. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, verrà considerato valido, quale importo contrattuale, quello più favorevole per la stazione appaltante.

La Commissione attribuirà alla migliore offerta, ovvero al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, il massimo del punteggio previsto, mentre per le restanti offerte si procederà in proporzione,

secondo l'applicazione della seguente formula:

$$1- [(P_i - P_{min}) / (P_a - P_{min})]$$

Dove:

P_i = prezzo offerto dal concorrente;

P_{min} = prezzo minimo offerto in sede di gara;

P_a = prezzo a base di gara.

La suddetta formula determina il coefficiente pari ad 1 (uno) in corrispondenza del prezzo più basso, ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza del prezzo pari a quello posto a base di gara.

Il coefficiente risultante dalla suddetta formula, moltiplicato per il punteggio massimo assegnato all'elemento prezzo offerto, determina il punteggio raggiunto da ciascun concorrente.

Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione, anche solo parziale, dà luogo all'ipotesi di grave inadempimento, con conseguente risoluzione del contratto, ai sensi del codice degli appalti.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso in cui non vengono presentate offerte valide, la gara sarà dichiarata deserta.

15. Svolgimento delle operazioni di gara.

Il giorno 14 settembre 2023, alle ore 10:00, tramite seduta pubblica sul MEPA, si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa. Successivamente, o in altra data che verrà resa nota, la Commissione procederà, tramite seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei punteggi. Terminata la fase di esame delle offerte tecniche, in seduta pubblica la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti, procedendo di seguito all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare la sede ed il giorno di apertura.

Tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura, i chiarimenti e le informazioni, potranno essere richiesti esclusivamente tramite il sistema MEPA – Area Comunicazioni.

In particolare, nella prima seduta, la Commissione procederà alla verifica ed esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati ed all'ammissione degli stessi in gara. Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta

tecnica. Dopo aver esaminato tale documentazione, procederà ad attribuire i relativi punteggi. Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione invierà, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip, la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche. Dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, verrà determinato il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta e, sulla base del risultato, verrà stilata una graduatoria e si procederà all'aggiudicazione provvisoria al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica).

In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. La stessa diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

16. Stipula del contratto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente antimafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 117 del codice dei contratti pubblici, a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

Il contratto verrà stipulato nelle forme previste dall'art. 18 del codice dei contratti pubblici, entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace, salva l'eventuale ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Tutte le relative spese sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 17, commi 8 e 9 del decreto legislativo n. 36/2023, la ditta aggiudicataria si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a semplice richiesta della stazione appaltante.

17. Eventuale proroga.

L'appalto cesserà alla scadenza automaticamente e senza bisogno di disdetta di parte. E' fatta salva la possibilità, alla scadenza dell'anno scolastico 2023-2024, di ricorrere all'istituto della proroga tecnica, solamente in presenza delle circostanze e condizioni previste nell'art. 120, comma 11 del decreto legislativo n. 36/2023 e, comunque, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

18. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 2016/679, i dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi informatici, per le finalità connesse alla presente procedura di gara.

Briatico, li 23.08.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Avv. Bruno Mammone